



# COMUNE DI CAVAGLIETTO

Piazza Maggiotti, 1 – C.A.P. 28010 – c.f. 00288390032

tel. 0322 806101 – fax 0322 806438

web: [www.comune.cavaglietto.no.it](http://www.comune.cavaglietto.no.it)

e-mail [comune@comune.cavaglietto.no.it](mailto:comune@comune.cavaglietto.no.it)

p.e.c. [cavaglietto@pecbox.net](mailto:cavaglietto@pecbox.net)

## **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE (QUALITA' DELLE PRESTAZIONI) ANNO 2017**

Visto il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in attuazione della Legge 4.03.2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni .

Valutato che il ruolo dell'organo di indirizzo Politico-Amministrativo, nell'ambito di un Comune di piccole dimensioni, si espliciti attraverso l'elaborazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), nell'ambito della quale vengono individuati gli obiettivi e le direttive generali di attuazione degli stessi.

Il Documento Unico Programmatico è stato approvato in riferimento al Bilancio di previsione 2017/2019 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 30.Mar.2017.

Nel DUP non erano previsti importanti lavori pubblici data la scarsità delle risorse attualmente disponibili per i Comuni.

Durante l'anno 2017 si è voluto prestare particolare attenzione alla manutenzione ordinaria delle proprietà comunali come la Piazza Maggiotti con l'apposizione di n. 2 dissuasori, nonché alle dotazioni strumentali per gli uffici, come l'acquisto del nuovo computer per l'ufficio tecnico ed il noleggio della stampante multifunzione.

L'ufficio anagrafe è stato dotato del nuovo programma software in grado di rispondere alle esigenze dell'ANPR e della Carta d'identità elettronica.

E' stato affidato l'incarico per la costituzione della banca dati dell'ufficio tributi al fine di procedere con gli accertamenti IMU – TARI – TASI.

Sono state rinnovate le convenzioni:

- di segreteria con i Comuni di Cressa, Bogogno e Divignano;
- di pianificazione, protezione civile e coordinamento primi soccorsi con i Comuni di Agrate Conturbia, Bogogno, Divignano e Cressa;
- di trasporto per gli alunni che frequentano le scuole dell'infanzia e primaria di Cavaglio d'Agogna e secondaria di primo grado di Fontaneto d'Agogna con il Comune di Cavaglio d'Agogna;
- del servizio di Sportello Unico per le Attività Produttive – capofila Comune di Borgomanero.

E' stato stipulato il nuovo accordo con la Provincia di Novara per l'esercizio delle funzioni di Stazione Appaltante .

Si è proceduto ad una collaborazione con il Comune di Mezzomerico in base all'art. 14 del CCNL con la prestazione di n. 12 ore di servizio presso il Comune di Mezzomerico da parte della nostra dipendente dell'Ufficio Anagrafe.

E' stato approvato il Piano Triennale delle Pari Opportunità.

Si è proceduto ad una revisione completa delle assicurazioni in essere con l'aiuto di un broker assicurativo al quale è stato conferito apposito incarico. E' stato rivisto il Regolamento per l'utilizzo della sala polivalente. Si è provveduto alla stipula della nuova convenzione con il Canile Rifugio Paquito di Fontaneto d'Agogna.

A seguito del pensionamento a fine anno del dipendente operaio addetto alle manutenzioni si è provveduto ad un accordo con il Comune di Barengo per l'utilizzo fuori orario del loro operaio in attesa di espletare tutte le procedure per la sostituzione .

Pertanto si ritiene che, nell'anno 2017, siano stati raggiunti tutti gli obiettivi programmati. Si rassegna quindi la presente relazione all'Organo Comunale di Valutazione del personale (O.C.V.) affinché proceda alla concreta misurazione della qualità della prestazione individuale (Performance) del Personale Responsabile di Posizioni organizzative. Per quanto riguarda il Segretario Comunale, la sua valutazione è attribuita al Sindaco sentito l'O.C.V.

I Responsabili di Posizione Organizzative procederanno quindi alla valutazione dei propri collaboratori sulla base del raggiungimento di specifici obiettivi individualmente assegnati e al contributo fornito al risultato nelle prestazioni (performance) della propria area. Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla disponibilità al lavoro di gruppo, alla condivisione delle attività di Ufficio e alla capacità di relazione con l'utenza.

Cavaglietto 29.Mar.2018.

IL SINDACO  
f.to arch. Laura Lanaro