

Unita Organizzativa : Ragioneria
 Responsabile: Casulini Lorella
 telefono:0322806101 e mail: ragioneria@comune.cavaglietto.no.it
 Potere Sostitutivo Segretario Comunale Dott.ssa Lorenzi Dorella
 Telefono 0322806101 – e.mail comune@comune.cavaglietto.no.it

Responsabile del Procedimento	Oggetto del procedimento	Normativa di riferimento	Termine finale	Decorrenza del termine	Note
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Predisposizione del bilancio di previsione e dei relativi allegati	D.Lgs. 267/2000 artt. 226 e 233	31 dicembre		Le problematiche connesse all'evoluzione della normativa inducono ad avvalersi del termine costantemente adottato dal Ministero dell'Interno
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Parifica del conto del tesoriere e degli agenti contabili	D.Lgs. 267/2000 artt. 226 e 233	30 gennaio		Le problematiche connesse all'evoluzione della normativa inducono ad avvalersi del termine costantemente adottato dal Ministero dell'Interno
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Predisposizione del rendiconto all'esercizio precedente e documenti consuntivi	D.Lgs. 267/2000 art. 227 comma 2	30 aprile		Il comma 2 bis recentemente introdotto all'art.227 TUEL parifica, nelle conseguenze, la mancata approvazione del consuntivo a quella data

CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Trasmissione alla sezione giurisdizionale della corte dei conti del tesoriere e degli agenti contabili	D. Lgs. 267/2000 artt. 226e 233	Entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto		
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Trasmissione dell'allegato al Consuntivo afferente le spese di rappresentanza alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti ed all'ufficio segreteria comunale per la pubblicazione sul sito dell'ente	Decreto M.I. 23/01/2012 art.2	Entro 10 giorni dall'approvazione del rendiconto		
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Certificato bilancio preventivo	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	Tempistica annualmente fissata con Decreto del Ministero dell'Interno		L'invio avviene in forma telematica
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Referto del controllo di gestione. Invio al Sindaco, agli Assessori, ai responsabili del servizio, al revisore dei conti, all'Organismo Indipendente di valutazione e alla Corte dei Conti	D.Lgs. 267/2000 art.168 bis - regolamento comunale per la disciplina sui controlli interno	31 agosto		
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Invio telematico in formato XML del rendiconto alla corte dei conti	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	Tempistica annualmente fissata con Decreto Ministero dell'interno		

CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Salvaguardia degli equilibri di bilancio	D.Lgs. 267/2000 art.193 comma 3	30 settembre		La mancata adozione del provvedimento di riequilibrio è equiparata nelle conseguenze alla mancata deliberazione del bilancio
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Certificato conto consuntivo	D.Lgs. 267/2000 art. 227 comma 6	Tempistica annualmente fissata con decreto Ministero dell'interno		L'invio avviene in forma telematica
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Assestamento del bilancio	D. Lgs. 267/2000 art.175 comma 8	30 novembre		La data è significativa perché si tratta del termine ultimo ad adottare variazioni di bilancio
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Liquidazione trimestrale IVA	DPR 542/99 art.7	Entro il 16 del secondo mese successivo	Dalla fine del trimestre per i in tre mesi solari	Il versamento dell'ultimo trimestre avviene entro il 16 marzo termine stabilito per l'invio della dichiarazione unificata annuale
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Versamento mensile dell'IRAP e dei contributi previdenziali e assistenziali		Entro il 16 del mese successivo		Il versamento avviene tramite modello F24 EP

CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Versamento mensile delle ritenute	DPR 600/1973 artt.23/25	entro il 16 del mese successivo		Il versamento avviene tramite modello F24 EP
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Certificazione delle ritenute effettuate come sostituto di imposta e modelli CUD	DPR 322/1988 art.4 commi 6 bis e 6 ter	Entro il 28 febbraio dell'anno successivo		
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Delibera semestrale impignorabilità	D.Lgs. 267/200 art.159	Semestrale	Dall'inizio dell'anno	Deliberazione di giunta Comunale
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Visto attestante la copertura finanziaria	Regolamento contabilità	5 gg.	Dal ricevimento del provvedimento di impegno	
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Il parere di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione	Regolamento comunale per la disciplina sui controlli interni	Entro 5 giorni	Dal ricevimento della proposta di deliberazione	
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Parere di regolarità contabile a visto attestante la copertura finanziaria su proposte di deliberazioni di Giunta e di Consiglio	Regolamento contabilità - Regolamento comunale per la disciplina sui controlli interni	5 gg	Dal ricevimento della proposta di deliberazione	
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Liquidazione fatture	D.L. 78/2009 art.9 e misure organizzative adottate per il suo rispetto	30 giorni	Dal ricevimento delle fatture	

CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Emissione mandati			La tempistica è gestita in funzione del rispetto dei termini per la liquidazione delle fatture	La procedura include la verifica imposta per i pagamenti sopra i 10.000,00 euro. Possono inoltre intervenire circostanze specifiche quali ad esempio l'erogazione delle somme da parte dalla Cassa DDPP per il pagamento dei lavori fronteggiati con Mutuo
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Avvio pratica cessione del quinto e piccolo prestito		10 giorni	Dalla presentazione dell'istanza	
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Conto annuale	D.Lgs. 165/2001 art.60 comma 2	Scadenza fissata anno per anno con circolare MEF		Trasmissione telematica tramite sito sicotesoro.it
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Versamento premio INAIL		Scadenza fissata da circolare INAIL		Il versamento avviene tramite modello F24 EP
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Comunicazione all'autorità per le garanzie nelle comunicazioni delle somme impegnate per l'acquisto, ai fini di pubblicità istituzionale, di spazi sui mezzi di comunicazione di massa	Art. 41 del decreto legislativo 31 luglio 2005 n.177 e Circolare MEF n.13 del 28 aprile 2011	Entro 31 marzo di ogni anno		

CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Liquidazione rimborso spese missioni amministratori	D.Lgs. 267/2000	Cadenza trimestrale		Sono fatte salve le specifiche richieste intese alla liquidazione entro termine più breve
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Liquidazione oneri riflessi permessi retribuiti amministratori	D.Lgs. 267/2000	30	Dalla data di ricevimento della richiesta de datore di lavoro	Liquidazione oneri riflessi permessi retribuiti amministratori
CASULINI Lorella Telefono 0322806101 ragioneria@comune.cavaglietto.no.it	Liquidazione gettoni presenza consiglieri comunali	D.Lgs. 267/2000	Cadenza annuale		