



COMUNE DI CAVAGLIETTO

Piazza Maggiotti, 1 – C.A.P. 28010 – c.f. 00288390032

tel. 0322 806101 – fax 0322 806438

web: www.comune.cavaglietto.no.it

e-mail comune@comune.cavaglietto.no.it

p.e.c. cavaglietto@pecbox.net

COPIA

Area: Legale/Segreteria/Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 25 del 09.Mag.2017

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione contributo Parrocchia di San Vittore.

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **nove** del mese di **maggio**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014.

Visto il D.Lgs. n. 118/2011.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001.

Visto lo statuto comunale.

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Visto il regolamento comunale di contabilità.

Visto il regolamento comunale dei contratti.

Visto il regolamento comunale sui controlli interni.

Visto il decreto sindacale del 02.Mag.2016 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio.

Visto l'art. 5, comma 11 del D.L. 30.Dic.2016 n. 244, con il quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2017.

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011)

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio.

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 30.Mar.2017, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2017 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2017-2019
- con delibera di Giunta Comunale n. 20 in data 30.Mar.2017, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2017.

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 04.Mag.2017 è stato approvato l'erogazione di un contributo economico per l'organizzazione del centro estivo "Grest" alla Parrocchia di San Vittore di € 200,00 relativo all'anno 2017.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere.

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 1.04.50.501. del bilancio di previsione finanziario 2017 – 2019 – Annualità 2017, sufficientemente capiente.

DETERMINA

1. DI IMPUTARE la spesa di €. 200,00 al capitolo 1.04.50.501. del bilancio 2017, pluriennale 2017/2019 per i motivi espressi nella parte narrata della presente.
2. DI LIQUIDARE a favore della Parrocchia di san Vittore il contributo di € 200,00 quale incentivo per la gestione del centro estivo "Grest", concesso per l'anno 2017.
3. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
4. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.
6. DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il segretario comunale.
7. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
8. DI TRASMETTERE l'originale del presente atto all'ufficio di segreteria per l'inserimento nella raccolta ufficiale degli originali delle determine, previa annotazione nell'elenco e per il rilascio di copia su richiesta o d'ufficio.

Cavaglietto, lì 09.Mag.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Lorenzi d.ssa Dorella

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

I Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 09.Mag.2017.

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Casulini Lorella

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18.Ago.2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
		200,00	1.04.50.501.		2017

Data 09.Mag.2017.

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Casulini Lorella

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.Ago.2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata nella sezione Albo Pretorio del sito internet istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi dal 11.Mag.2017 al 26.Mag.2017.

Cavaglietto, lì 11.Mag.2017.

IL RESPONS. DELLE PUBBLICAZ.
f.to Gaboli Valter