



## COMUNE DI CAVAGLIETTO

Piazza Maggiotti, 1 – C.A.P. 28010 – c.f. 00288390032

tel. 0322 806101 – fax 0322 806438

web: [www.comune.cavaglietto.no.it](http://www.comune.cavaglietto.no.it)

e-mail [comune@comune.cavaglietto.no.it](mailto:comune@comune.cavaglietto.no.it)

p.e.c. [cavaglietto@pecbox.net](mailto:cavaglietto@pecbox.net)

# DECRETO SINDACALE 26.Mag.2014 NOMINA DEI RESPONSABILI DEL SERVIZIO

## IL SINDACO

### PREMESSO:

- che l'art. 50 c. 10 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109 e 110 della stessa legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali.
- che nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato definito l'organigramma generale del comune, con l'individuazione dei vari servizi e delle rispettive competenze.

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 69/1999 "Istituzione delle aree di posizione organizzative e criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi" nonché l'art. 13 lett. g e l'art. 22 del vigente statuto.

### CONSIDERATO:

- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come servizi, dell'amministrazione comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture.
- che tali responsabili possono essere individuati tra i dipendenti in servizio presso il Comune.
- che l'attribuzione della responsabilità di un servizio a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibile dagli elementi curriculari di ciascuno.
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del PRO (Piano Risorse Obiettivi) a ciascun servizio, i responsabili di servizio dovranno:
  - tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e dello Statuto Comunale.
  - attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco.

### TENUTO CONTO:

- che la durata degli incarichi può essere correlata alla durata del mandato del Sindaco a far data dall'esecutività del presente provvedimento.
- che gli incarichi di responsabilità dei servizi saranno comunque oggetto di specifica valutazione annuale, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 sulla base di specifico rapporto del organo comunale di valutazione.
- che l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico ed all'utilizzo del dipendente per altra posizione, secondo quanto stabilito dalle norme di legge e regolamenti vigenti.
- che si potrà procedere alla revoca in caso di mutamenti organizzativi.
- visti altresì gli artt. 8 e seguenti del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

- visto l'art. 15 del C.C.N.L. del 22/01/2004.
- visti gli art. 45 c. 10, 107 e 109 ultimo comma del D.Lgs. 267/2000.
- visto l'art. 97 c. 4 lett. d) relativo al segretario comunale:

## DECRETA

1. **Di nominare**, con decorrenza immediata, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, i seguenti dipendenti responsabili degli uffici e servizi ed attribuire loro le funzioni dirigenziali a norma del 2° comma dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e la titolarità delle posizioni organizzative:

<b>Area Legale Legislativa e di Vigilanza e del Personale – Imposta Pubblicità e COSAP – Attività Produttive, commerciali ed artigianali – Servizi sociali – socio culturali – educativi</b>	Segretario Comunale
<b>Area Economico Finanziaria – Servizio Economato Servizio Tributi – Servizi Demografici – Statistici – Servizio Stato Civile – Servizi Cimiteriali</b>	CASULINI Lorella – Istruttore Direttivo

2. **Di determinare** la durata degli incarichi in correlazione alla durata del mandato Amministrativo a far data dell'esecutività del presente provvedimento, restando ferma la possibilità di revoca dell'incarico a seguito di valutazioni negative dei risultati dell'attività di responsabilità.

La revoca totale o la modifica parziale dei servizi affidati alla responsabilità di ciascuno ha efficacia immediata in relazione ai mutamenti organizzativi per effetto della stipula di convenzioni con altri Enti..

3. **Di attribuire** le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 relativamente ai servizi di cui al punto 1 ciascuno per le proprie competenze.

4. **Di dare atto** che annualmente verranno assegnati ai vari responsabili gli indirizzi che prevedono il perseguimento di specifici obiettivi in relazione all'attività amministrativa e all'intervento del Comune, nelle sue varie forme, nel contesto socio-economico locale, attraverso lo strumento del P.R.O..

5. **Di dare atto** che l'organo competente provvederà alla variazione del PRO, qualora ciò si rendesse necessario in conseguenza delle variazioni organizzative derivanti dal presente provvedimento.

IL SINDACO  
f.to Lanaro arch. Laura