REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI CAVAGLIETTO

Piazza Maggiotti, 1 – C.A.P. 28010 – c.f. 00288390032
tel. 0322 806101 – fax 0322 806438
web: www.comune.cavaglietto.no.it
e-mail: tecnico@comune.cavaglietto.no.it PEC: cavaglietto@pecbox.net

UFFICIO TECNICO

ORARIO AL PUBBLICO
Giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,30

RESPONSABILE
geom. Marco Bordin

Prot. 1042.

Cavaglietto, 06/05/2019

Spett.le Impresa
VALLOGGIA srl
Via Leonardo da Vinci 40
28021 Borgomanero (NO)

OGGETTO: Lettera commerciale per regolamentare l'affidamento dei **lavori di messa in sicurezza di via Cavaglio.** (articolo 32, comma 14, d.lgs 18 aprile 2016, n. 50).

Con determinazione n. 39 in data 29/04/2019 è stata affidata a codesta Ditta l'incarico per la prestazione contrattuale in oggetto.
La spesa complessiva di 24.822,78 euro (ventiquattromilaottocentoventidue/78 euro) trova copertura finanziaria nel competente capitolo del bilancio di previsione 2019. Le fatture dovranno indicare gli estremi della presente lettera commerciale e il numero della Determinazione sopra citata.
La prestazione è regolata dalle condizioni di seguito riportate.

1.Oggetto e Parti stipulanti

1. Il Comune di Cavaglietto (codice univoco ufficio **UFPQTL**) con sede in piazza Maggiotti 1 – 28010 Cavaglietto (NO), CF/P.IVA 00265210039 affida a codesto operatore economico i **lavori di messa in sicurezza di via Cavaglio** per la spesa di euro **24.822,78,** al netto di Iva al 10%.
2. Il **Comune di Cavaglietto** e la ditta **VALLOGGIA F.LLI srl** stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come segue:
    a. Il Comune di Cavaglietto, nella persona del sig. Bordin geom. Marco, per la sua qualifica di Responsabile del Servizio Tecnico, domiciliato per la carica presso la sede in piazza Maggiotti 1 28010 Cavaglietto (NO), C.F. BRD MRC 65H11B041M;
    b. l'operatore economico, come rappresentato da Valloggia Gino nato a Borgomanero (NO), il 22/10/34, VALLOGGIA GIUSEPPE nato a Borgomanero il 07/01/1939, per la loro qualità di legali rappresentanti, domiciliati presso la sede della ditta in via Leonardo da Vinci 40, 28021 Borgomanero (NO), C.F./P. Iva 00112450036.

2. Norme tecniche di riferimento

1. La prestazione regolata dalla presente lettera-contratto dovrà essere conforme all'offerta presentata in fase di negoziazione sul portale ASMECOMM.

3. Durata

1. L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente.
2. La prestazione deve essere compiuta entro il termine di giorni 30 dalla data del Verbale di Consegna.

4. Stipulazione del contratto e inizio dell'esecuzione

1. La stipulazione del contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali.

5. Modalità di esecuzione

1. Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione ed è vietato il subappalto.
2. L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dal Comune di Cavaglietto. E' ammesso il subappalto per le "*opere edili, posa di tubazioni e manufatti, posa pavimentazioni, segnaletica stradale" (come specificato in apposita dichiarazione in data 19/04/2019)*, conformemente ai contenuti dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

6. Corrispettivo

1. Il corrispettivo contrattuale è determinato dall'offerta acquisita in sede di gara attraverso il portale ASMECOMM, sottoscritta in data 19/04/2019, che ha apportato un ribasso alla base di gara (di euro 2.789,49) nella percentuale del 10,18%, sicché il corrispettivo è fissato in euro **24.822,78**, esclusa Iva.
2. Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione.
3. Codesta Ditta non potrà esigere dal Comune di Cavaglietto, per la prestazione oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesta Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

7. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

1. In ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti codesta Ditta ottempera nel seguente modo:
   dichiara:
   a. di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con questi estremi:
      INTESA SAN PAOLO (EX VENETO BANCA DAL 11/12/2017)
      PIAZZA DELLA LIBERTA' 3 - BORGOMANERO (NO)
      Codice IBAN: IT56 I 03069 45221 100000014823
   b. che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti: VALLOGGIA GINO NATO A BORGOMANERO IL 22/10/34 C.F.: VLLGNI34R22B019F; VALLOGGIA GIUSEPPE NATO A BORGOMANERO IL 07/01/1939 C.F.: VLLGPP39A07B019D;
   c. che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
2. si obbliga ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi;

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI CAVAGLIETTO

Piazza Maggiotti, 1 – C.A.P. 28010 – c.f. 00288390032
tel. 0322 806101 – fax 0322 806438
web: www.comune.cavaglietto.no.it
e-mail: tecnico@comune.cavaglietto.no.it PEC: cavaglietto@pecbox.net

UFFICIO TECNICO

ORARIO AL PUBBLICO
Giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,30

RESPONSABILE
geom. Marco Bordin

3. si obbliga a trasmettere o, comunque, a mettere a disposizione del Comune di Cavaglietto gli eventuali contratti di subappalto o di subfornitura, affinché il comune verifichi il rispetto dell'obbligo di inserire la clausola di cui sopra;
4. si obbliga a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con il/i proprio/i eventuale/i subappaltatore/i o il/i propri subcontraente/i, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla legge 136/2010, informando di ciò contestualmente il Comune di Cavaglietto e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
5. prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

8. Oneri del costo del lavoro e della sicurezza

1. Ai fini dell'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, le parti danno atto che:
   a. l'operatore economico applica il seguente contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente: EDILIZIA.
   b. In caso di inadempienza contributiva risultante dal Durc relativo a personale dipendente dell'affidatario *o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 105,* impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento, anche nel caso di prestazione pagata con un solo saldo, l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del Durc.
   c. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al comma 5 dell'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme

dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'articolo 105.

9. Termini e modalità di pagamento

1. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data della fattura.
2. La verifica delle prestazioni sarà effettuata entro 30 giorni dal completamento della prestazione qui disciplinata, così come attestata dal Direttore dei Lavori.
3. Laddove nel corso della verifica o dell'istruttoria per la liquidazione emergano irregolarità dal documento unico di regolarità contributiva che non consentano a questo comune il pagamento, si attiverà l'intervento sostitutivo, di cui all'articolo 31, comma 3, del d.l. 69/2013, convertito in legge 98/2013.
4. Tutte le fatture dovranno specificare dettagliatamente l'oggetto della prestazione a cui si riferiscono e il numero di impegno comunicato all'aggiudicatario da parte del comune e il CIG.
5. L'operatore economico dovrà trasmettere le fatture per il pagamento esclusivamente in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) previsto dalla Finanziaria 2008.
6. La fattura numerata dovrà indicare l'oggetto e il CIG.
7. Il Comune di Cavaglietto effettuerà i pagamenti mediante mandati emessi dal proprio tesoriere. Codesta Ditta potrà richiedere eventuali modalità di pagamento diverse da quelle per cassa con lettera indirizzata al comune – servizio finanziario, in occasione della presentazione della prima fattura di pagamento. Tale richiesta sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.

10. Interessi moratori

1. Gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali di mora, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 e successive modificazioni ed integrazioni, maggiorato di 8 punti.
2. Il tasso di riferimento è così determinato:
   a) per il primo semestre dell'anno cui si riferisce il ritardo, è quello in vigore il 1° gennaio di quell'anno;
   b) per il secondo semestre dell'anno cui si riferisce il ritardo, è quello in vigore il 1° luglio di quell'anno.

11. Responsabile del procedimento e direttore di esecuzione del contratto

1. Il sig. Bordin Marco, qualifica Responsabile del Servizio Tecnico, è responsabile del procedimento.

12. Verifica

1. La verifica della prestazione sarà effettuata dal responsabile del procedimento

13. Penali

1. Per ogni giorno solare di ritardo nel completamento della prestazione, non imputabile al Comune di Cavaglietto, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale pari al 1‰ (uno per mille) del prezzo di aggiudicazione.

14. Recesso

1. Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, Il Comune di Cavaglietto può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine del servizio. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, il Comune di Cavaglietto riconoscerà a codesta Ditta i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

15. Risoluzione di diritto

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI CAVAGLIETTO

Piazza Maggiotti, 1 – C.A.P. 28010 – c.f. 00288390032
tel. 0322 806101 – fax 0322 806438
web: www.comune.cavaglietto.no.it
e-mail: tecnico@comune.cavaglietto.no.it PEC: cavaglietto@pecbox.net

UFFICIO TECNICO

ORARIO AL PUBBLICO
Giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,30

RESPONSABILE
geom. Marco Bordin

1. Se le prestazioni non saranno eseguite nel rispetto del contratto, il Comune di Cavaglietto avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.
2. In caso di mancato rispetto del suddetto termine, il contratto si riterrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.
3. Se una delle prestazioni attinenti alla consegna della fornitura non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta del comune di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile.

16. Responsabilità

1. La Ditta si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati al Comune di Cavaglietto in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione

17. Controversie e foro competente

1. Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Novara.

18. Cauzione

1. Ai sensi dell'articolo 103, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, Il Comune di Cavaglietto ha il diritto di valersi della cauzione così come costituita dall'operatore economico, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento della prestazione nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore.
2. Il Comune di Cavaglietto ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi.
3. Il Comune di Cavaglietto può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

19. Domicilio

1. La Ditta elegge il proprio domicilio presso la sede del Comune di Cavaglietto - piazza Maggiotti 1 – 28010 Cavaglietto (NO), per tutta la durata della prestazione contrattuale.
2. Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate in forma amministrativa anche mediante lettera raccomandata.

20. Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.
2. Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del responsabile del Servizio Tecnico e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del responsabile del servizio finanziario.
3. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.
4. Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.
5. Il Comune di Cavaglietto nomina codesta Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati. Pertanto, la Ditta ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni pubblicate alla pagina "privacy" del profilo del Comune di Cavaglietto all'indirizzo www.comune.cavaglietto.no.it e di comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati del trattamento dei dati.

La presente lettera-contratto è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali attraverso il canale della posta elettronica certificata. Restano acquisiti al fascicolo:

1. il file sottoscritto con firma digitale da parte del responsabile di servizio del Comune di Cavaglietto;
2. la prova della trasmissione del file, protocollato in forma elettronica, all'aggiudicatario;
3. la prova della ricezione alla Pec dell'aggiudicatario;
4. il file ricevuto dall'aggiudicatario.

PER IL COMUNE DI CAVAGLIETTO:	**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**	Bordin geom. Marco	firma digitale
PER L'APPALTATORE:	**I RAPPRESENTANTI LEGALI**	Valloggia Gino	firma digitale
		Valloggia Giuseppe	firma digitale

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI CAVAGLIETTO

Piazza Maggiotti, 1 – C.A.P. 28010 – c.f. 00288390032
tel. 0322 806101 – fax 0322 806438
web: www.comune.cavaglietto.no.it
e-mail: tecnico@comune.cavaglietto.no.it PEC: cavaglietto@pecbox.net

UFFICIO TECNICO

ORARIO AL PUBBLICO
Giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,30

RESPONSABILE
geom. Marco Bordin