COPIA

Deliberazione n. 41

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI CAVAGLIETTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione e di orientamento con l'Università degli Studi di Milano.

L'anno **duemilasedici** addì **ventinove** del mese di **settembre** alle ore **08,15** convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano:

				Presenti	Assenti
1)	**LANARO**	**Laura**	Sindaco	X	
2)	**OIOLI**	**Mario Francesco**	Vice Sindaco	X	
3)	**GNAPPA**	**Anna**	Assessore	X	
			TOTALI	**3**	**0**

Assente giustificato risulta il Signor _____

Assiste il Segretario Comunale Lorenzi d.ssa Dorella.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il sig. Lanaro arch. Laura nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta; invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 29.Set.2016.

Oggetto: Approvazione Convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione e di orientamento con l'Università degli Studi di Milano.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che l'Università degli Studi di Milano, con sede legale in Milano, Via Festa del Perdono n. 7, ha proposto al Comune di Cavaglietto di stipulare una convenzione per lo svolgimento di tirocinio di formazione e di orientamento presso il nostro Ente.

Ritenuto di aderire a tale iniziativa, soprattutto per offrire ad eventuali studenti coinvolti l'opportunità di acquisire importanti conoscenze ed esperienze, soprattutto nell'ambito dei processi amministrativi e contabili dell'Ente e, nel contempo, svolgere alcuni servizi a favore degli Uffici Comunali.

Ritenuto quindi che il tirocinio lavorativo possa tradursi in un'esperienza positiva non solo per gli studenti interessati, ma anche per il Comune.

Esaminata la bozza di Convenzione proposta che si compone di n. 11 articoli e che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale.

Visto inoltre che i principali obiettivi che si propone il tirocinio da raggiungere sono i seguenti:
- Contatto diretto con il mondo del lavoro
- Sperimentazione in un contesto non scolastico le competenze professionali già acquisite
- Acquisizione di nuove competenze professionali.

Visto che la Convenzione ha durata di un anno dalla data della sua sottoscrizione.

Visto il D.Lgs. 18.Ago.2000, n.267 e s.m.i..

Visto l'art. 3 della Legge 07.Ago.1990, n.241 e s.m.i..

Acquisito il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.Ago.2000, n. 267.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese:

DELIBERA

Di approvare la Convenzione per lo svolgimento di tirocinio (Stage) di formazione e di orientamento, che si compone di n. 11 articoli e che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, proposta dall'Università degli Studi di Milano, con sede legale in Milano, Via Festa del Perdono n. 7, accogliendo studenti presso gli Uffici Comunali.

Successivamente, con separata votazione che da' il seguente esito:

Voti favorevoli unanimi espressi in forma palese:

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D.Lgs. 18.Ago.2000, n. 267.

Firmati all'originale

IL PRESIDENTE
f.to Lanaro arch. Laura

IL SEGRETARIO
f.to Lorenzi d.ssa Dorella

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio li 06.Ott.2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Lorenzi d.ssa Dorella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto gli atti d'ufficio, su dichiarazione del Messo Comunale, attesta che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione nella sezione Albo Pretorio del sito internet istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 06.Ott.2016 al 21.Ott.2016 come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000.

Cavaglietto li 06.Ott.2016.

IL MESSO COMUNALE
f.to Gaboli Valter

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Lorenzi d.ssa Dorella